

# Política de Mejoras de Drenaje de la Ciudad de Harrisonburg

Adoptada por el Consejo de la Ciudad el 24 de septiembre de 2019

## Contenido

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| I. Propósito .....   | 2                                   |
| II. Introducción .....   | 2                                   |
| III. Aplicación .....  | 2                                   |
| IV. Procedimiento .....  | 2                                   |
| A. Propuesta de Proyecto e Inclusión en la Lista de Proyectos Recomendados de Drenaje de Aguas Pluviales.....      | 3                                   |
| C. Inclusión de los Proyectos Recomendados en la Lista de Proyectos Priorizados de Drenaje de Aguas Pluviales..... | 5                                   |
| D. Estudio de ingeniería.....  | 5                                   |
| E. Aprobación y Financiación del Proyecto .....  | 6                                   |
| F. Diseño del Proyecto y Desarrollo del Plan de Mantenimiento.....   | 7                                   |
| G. Adquisición de Servidumbres .....   | 7                                   |
| H. Plan y Acuerdo de Mantenimiento a Largo Plazo .....   | 8                                   |
| I. Licitación y Construcción del Proyecto.....   | 8                                   |
| J. Aceptación de Finalización del Proyecto .....   | 8                                   |
| K. Comienza el Mantenimiento a Largo Plazo .....   | 9                                   |
| V. Factores de Clasificación de Proyectos de Mejora de Drenaje y Lineamientos de Puntaje ....                      | 10                                  |
| J. Tipos de Solicitudes de Mejora de Drenaje.....  | 11                                  |
| J. Solicitud del Programa de Mejora de Drenajes.....   | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| J. Proceso del Programa de Mejora de Drenajes.....   | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |

## **I. Propósito**

Esta política describe el procedimiento para la solicitud, aprobación, diseño y construcción de proyectos de mejora de drenajes de desagüe en propiedades privadas, colindantes o que las afecten e impliquen el gasto de fondos públicos. Uno de los propósitos de esta política es mejorar la salud, seguridad y bienestar de los residentes de las propiedades donde se construyen las mejoras, las colindantes a estas y las de otras áreas afectadas.

## **II. Introducción**

Los proyectos de mejora de drenaje de las aguas pluviales con frecuencia requieren la instalación de mejoras para el control de inundaciones y erosión, como tuberías de alcantarillado pluvial, estructuras de drenaje pluvial y escolleras. También pueden incluir mejores prácticas de gestión más amplias, como estanques de retención y restauración de arroyos. En las propiedades privadas, el propietario puede completar algunos proyectos de manera viable. Otros proyectos tienen un efecto regional de mayor tamaño y no es viable que este trabajo se realice sin supervisión de ingeniería y una perspectiva más amplia de planificación. La construcción de estos proyectos de mayor tamaño puede estar a cargo de personal de la ciudad o mediante un contrato entre la Ciudad y empresas privadas de construcción.

Esta política se centra en las mejoras de drenaje para los proyectos de mayor tamaño a escala regional en terrenos privados. Para proyectos de mayor escala de mejora de drenaje, los proyectos propuestos se inician y pueden completarse mediante el procedimiento que se describe en esta política. El Comité Asesor de Aguas Pluviales ayudará con la revisión y selección de proyectos. Los proyectos de menor tamaño, como aquellos en terrenos privados que afectan una o dos propiedades, deben explorarse a través del Programa de Asistencia para la Conservación de Harrisonburg.

## **III. Aplicación**

Esta política se aplica a proyectos en propiedades privadas, colindantes o que las afecten dentro de la Ciudad. Esta política se aplica a propiedades que tienen problemas de drenaje, como agua estancada o en charcos, problemas de erosión o de vertidos acelerados.

## **IV. Procedimiento**

El procedimiento para implementar esta política incluye los pasos que se explican a continuación y se describen con más detalle en las secciones correspondientes.

- A. Propuesta de Proyecto e Inclusión en la Lista de Proyectos Recomendados de Drenaje de Aguas Pluviales

- B. Reunión Coordinada del Vecindario
- C. Inclusión de los Proyectos Recomendados en la Lista de Proyectos Priorizados de Drenaje de Aguas Pluviales
- D. Estudio de Ingeniería
- E. Aprobación y Financiación del Proyecto
- F. Diseño del Proyecto y Desarrollo del Plan de Mantenimiento
- G. Adquisición de Servidumbres
- H. Plan y Acuerdo de Mantenimiento a Largo Plazo
- I. Licitación y Construcción del Proyecto
- J. Aceptación de Finalización del Proyecto
- K. Inicio del Mantenimiento a Largo Plazo

### **A. Propuesta de Proyecto e Inclusión en la Lista de Proyectos Recomendados de Drenaje de Aguas Pluviales**

Los proyectos se pueden proponer mediante la presentación de una Solicitud completa del Programa de Mejoramiento de Drenaje ante Obras Públicas, por recomendación del personal, solicitud de proyecto de mejora de capital o del Consejo de la Ciudad. Una propuesta de proyecto no garantiza que se acepte o complete el proyecto. El director de Obras Públicas evaluará las solicitudes de proyectos propuestas en función de la idoneidad del desagüe<sup>1</sup>, gravedad del problema de drenaje, posibilidad del proyecto para vincularse a la eliminación de contaminantes de la calidad del agua, las necesidades de mantenimiento a largo plazo, la adquisición de servidumbres, las limitaciones del sitio, la sinergia con otros proyectos de la ciudad y otros criterios de ingeniería de drenaje de aguas pluviales.

El proyecto debe cumplir con los criterios siguientes:

1. Se debe demostrar la necesidad del proyecto de drenaje propuesto.
2. El proyecto propuesto debe ser viable en función del alcance, la complejidad, las limitaciones, etc.
3. Debe haber un desagüe suficiente.
4. El beneficio y servicio público del proyecto propuesto deben ser significativamente mayores que cualquier impacto adverso sobre el medio ambiente y en el entorno.
5. El proyecto propuesto debe presentar un beneficio o servicio público.

---

<sup>1</sup> Los proyectos del Plan de Mejora de Drenaje deben poder descargar los vertidos concentrados en un sistema adecuado de conducción de aguas pluviales natural, restaurado o artificial. La idoneidad del canal está condicionada a que el canal pueda llevar los vertidos sin desbordar ni erosionar el fondo del canal. Si no hay un sistema de transporte adecuado para descargar el flujo, se deberá construirlo o se necesitará un diseño alternativo. La ciudad puede considerar la descarga a los dispositivos esparcidos de nivel destinados a convertir las descargas concentradas en flujo laminar en cada caso en particular. Para algunos proyectos, las mejoras necesarias pueden extenderse a propiedades adyacentes, en cuyo caso se necesitará permiso del propietario adyacente, o posiblemente servidumbres privadas de drenaje.

El director de Obras Públicas no recomendará para la consideración del Comité Asesor de Aguas Pluviales (SWAC) y rechazará una solicitud de proyecto si no cumple con los criterios establecidos anteriormente.

El SWAC revisará los proyectos que inicialmente cumplan con los criterios durante una de las reuniones trimestrales que se realizan con regularidad. Si el SWAC aprueba el proyecto, se colocará en la lista de proyectos recomendados de drenaje de aguas pluviales.

Si el SWAC no aprueba el proyecto, el solicitante recibirá un memorando que indique por qué se rechazó el proyecto.

Un proyecto que no se considera para la lista de proyectos recomendados de drenaje de aguas pluviales se puede apelar ante al SWAC en su próxima reunión periódica. Se debe enviar una solicitud por escrito a Obras Públicas al menos 30 días antes de la próxima reunión del SWAC celebrada periódicamente para que se trate la apelación.

### **Tareas de los Ciudadanos**

- Completar y enviar una Solicitud del Programa de Mejoras de Drenaje. Antes de la presentación, se recomienda (pero no es obligatorio) que el solicitante se reúna con los vecinos para analizar el programa y la solicitud.
- Es opcional apelar ante el SWAC si un proyecto no se considera para la lista de proyectos recomendados de drenaje de aguas pluviales

### **Resultados**

- Los proyectos que sean viables se colocarán en la lista de proyectos recomendados de drenaje de aguas pluviales.

## **B. Reunión Coordinada del Vecindario**

Una vez que el proyecto se coloque en la lista de proyectos recomendados de drenaje de aguas pluviales, Obras Públicas organizará una reunión coordinada del vecindario para el proyecto. En esta reunión, se analizará alcance del proyecto, financiamiento y cronograma. Se recogerán cartas de donación de servidumbre de todos los propietarios. Si no se reciben donaciones de servidumbre de todos los propietarios, el proyecto se eliminará de la lista de proyectos recomendados de drenaje de aguas pluviales.

### **Tareas de los Ciudadanos**

- Trabajar con el personal de Obras Públicas para organizar una reunión coordinada del vecindario
- Recoger las cartas de donación de servidumbre de manera oportuna

### **Resultados**

- Reunión de la comunidad

- Cartas de donación de servidumbre

### **C. Inclusión de los Proyectos Recomendados en la Lista de Proyectos Priorizados de Drenaje de Aguas Pluviales**

El Departamento de Obras Públicas priorizará la lista de proyectos recomendados de drenaje de aguas pluviales mediante el uso de Factores de Clasificación de Proyectos de Mejora de Drenaje y los Lineamientos de Puntaje. En el caso de proyectos con la misma calificación, se otorgará mayor prioridad al proyecto de menor costo. Los proyectos propuestos pueden agregarse a la lista y priorizarse mediante el procedimiento que se describe en esta política. El personal de Obras Públicas mantendrá la lista de proyectos priorizados de drenaje de aguas pluviales.

Se puede retirar un proyecto de la consideración según las instrucciones del director de Obras Públicas, el Consejo de la Ciudad o por solicitud de las personas que inician el proyecto. Las personas que inician el proyecto no pueden retirar el proyecto si la Ciudad ha incurrido en costos.

Si el proyecto se retira de la consideración según las instrucciones del director de Obras Públicas o Consejo de la Ciudad, el solicitante recibirá un memorando que indique por qué se eliminó el proyecto. Se puede apelar un proyecto ante el SWAC en su próxima reunión periódica. Se debe enviar una solicitud por escrito a Obras Públicas al menos 30 días antes de la próxima reunión del SWAC celebrada periódicamente para que se trate la apelación.

Una vez que un proyecto se agrega a la lista de proyectos priorizados de drenaje de aguas pluviales, se evaluará, de acuerdo con su prioridad en la lista, a través de un estudio de ingeniería preliminar detallado.

#### **Tareas de los Ciudadanos**

- No se requiere ninguna, la apelación es opcional ante el SWAC si el director de Obras Públicas o Consejo de la Ciudad retiran un proyecto de consideración

#### **Resultados**

- Priorización del proyecto
- Estimación de los costos conceptuales

### **D. Estudio de ingeniería**

Después de colocarse en la lista de proyectos priorizados de drenaje de aguas pluviales, el proyecto es elegible para un estudio de ingeniería preliminar (sujeto a los recursos disponibles). Este estudio determinará la viabilidad del proyecto propuesto, los impactos ambientales del proyecto y el impacto en las estructuras, instalaciones y propiedades existentes afectadas. También se preparará una estimación preliminar de costos al final del estudio.

Todos los proyectos incluidos en la lista de proyectos priorizados de drenaje de aguas pluviales elegibles para el estudio preliminar de un ingeniero (según lo permitan los recursos) deben seguir cumpliendo con los criterios del proyecto que se describen en la Sección A.

Si el estudio preliminar de ingeniería determina que el proyecto no cumple con los criterios del proyecto, no es rentable o no se encuentra dentro de los fondos presupuestados, se eliminará de la lista de proyectos priorizados de drenaje de aguas pluviales.

Si ocurre lo anterior, el solicitante recibirá un memorando que indique por qué se eliminó el proyecto de la lista de proyectos priorizados de drenaje de aguas pluviales. Se puede apelar un proyecto ante el SWAC en su próxima reunión periódica. Se debe enviar una solicitud por escrito a Obras Públicas al menos 30 días antes de la próxima reunión del SWAC celebrada periódicamente para que se trate la apelación.

### **Tareas de los Ciudadanos**

- No se requiere ninguna, la apelación es opcional ante el SWAC si después del estudio de ingeniería, se retira un proyecto de la lista de proyectos priorizados de drenaje de aguas pluviales

### **Resultados**

- Estudio de ingeniería del proyecto
- Estimación de los costos preliminares

## **E. Aprobación y Financiación del Proyecto**

Los proyectos requerirán la aprobación del Consejo antes de su implementación. Los resultados del estudio preliminar de ingeniería y el proceso de priorización se informarán al Consejo de la Ciudad, junto con recomendaciones para el personal y el SWAC con respecto a la aprobación, financiación y programación del proyecto. Los proyectos pueden aprobarse mediante asignaciones de fondos durante el proceso presupuestario anual o el Consejo de la Ciudad en otros momentos durante el año según sea necesario. Se requiere una audiencia pública si los fondos necesarios no se asignaron previamente. Una vez al año, el Consejo de la Ciudad recibirá la lista de proyectos actuales para su revisión durante el proceso anual del Programa de Mejoras de Capital (CIP) de cinco años. El personal de la Ciudad determinará que el proyecto de drenaje cumple con los criterios que se describen en la Sección A y que se ha seguido el procedimiento del Programa de Mejoras de Drenaje.

### **Tareas de los Ciudadanos**

- No se requiere ninguna, es opcional la asistencia a audiencias/reuniones públicas para demostrar apoyo al proyecto

## **Resultados**

- Estudio de ingeniería del proyecto
- Estimación de los costos preliminares

## **F. Diseño del Proyecto y Desarrollo del Plan de Mantenimiento**

El Departamento de Obras Públicas es responsable del diseño del proyecto y la preparación de los planes de construcción. Se desarrollará un plan y contrato de mantenimiento para cada proyecto. Los propietarios y la Ciudad tendrán diferentes responsabilidades en cuanto al mantenimiento a largo plazo, según el tipo de proyecto.

### **Tareas de los Ciudadanos**

- Comprender y estar preparado para firmar acuerdos de mantenimiento con planes de mantenimiento adjuntos.

## **Resultados**

- Estudio de ingeniería del proyecto
- Estimación de los costos preliminares
- Desarrollo de planes y acuerdos de mantenimiento preliminares

## **G. Adquisición de Servidumbres**

El Departamento de Obras Públicas es responsable de preparar los planos de servidumbre (muestran qué servidumbres temporales y permanentes se necesitarán en cada propiedad) para cada proyecto aprobado. Se incluyen los proyectos con características de la calidad del agua que presentará la Ciudad para los requisitos de eliminación de contaminantes TMDL de la Bahía de Chesapeake.

El Departamento de Obras Públicas es responsable de preparar los documentos legales para las servidumbres. Los propietarios son responsables de la donación de todas las servidumbres necesarias para el diseño del proyecto, la construcción y el mantenimiento a largo plazo. El Departamento de Obras Públicas intentará incluir cualquier sugerencia y comentario razonable de los propietarios con respecto al diseño del proyecto. La adquisición de tierras es un criterio de clasificación para determinar la viabilidad financiera y práctica de cualquier proyecto dado; los proyectos con un proceso sencillo de adquisición de tierras tendrán la mayor prioridad. El director de Obras Públicas es responsable del diseño final del proyecto y la aprobación del plan.

### **Tareas de los Ciudadanos**

- Donar las servidumbres necesarias

## **Resultados**

- Diseño del proyecto/planes de construcción completos

- Parcelas de servidumbre
- Adquisición de tierras completa

#### **H. Plan y Acuerdo de Mantenimiento a Largo Plazo**

Se desarrollará un plan y contrato de mantenimiento para cada proyecto. Los propietarios y la Ciudad tendrán diferentes responsabilidades en cuanto al mantenimiento a largo plazo, según el tipo de proyecto. Los propietarios son responsables de firmar un acuerdo de mantenimiento con un plan de mantenimiento adjunto. En general, para todos los proyectos, el personal de Obras Públicas realizará una inspección anual y Obras Públicas tratará los problemas cubiertos bajo sus responsabilidades que se describen en el acuerdo de mantenimiento.

##### **Tareas de los Ciudadanos**

- Comprender y firmar acuerdos de mantenimiento con planes de mantenimiento adjuntos.

##### **Resultados**

- Desarrollar el plan final de mantenimiento y acuerdos de mantenimiento
- Obtener acuerdos de mantenimiento de todos los propietarios

#### **I. Licitación y Construcción del Proyecto**

El Departamento de Obras Públicas es responsable de todas las licitaciones de proyectos y la supervisión de la construcción, que incluye, entre otros: topografía, supervisión de contratistas, inspección y aprobación de facturas.

##### **Tareas de los Ciudadanos**

- Ninguna

##### **Resultados**

- Comienzo de la construcción del proyecto

#### **J. Aceptación de Finalización del Proyecto**

El director de Obras Públicas es responsable de aceptar el proyecto final completo de la empresa de construcción. El director de Obras Públicas, Administrador de la Ciudad o Consejo de la Ciudad deben tratar cualquier inquietud del propietario sobre si un proyecto se ha construido correctamente.

##### **Tareas de los Ciudadanos**

- Ninguna

## **Resultados**

- Proyecto completo

## **K. Comienza el Mantenimiento a Largo Plazo**

Después de la aceptación del proyecto, comienza el mantenimiento a largo plazo del proyecto.

### **Tareas de los Ciudadanos**

- Seguir el plan y acuerdo de mantenimiento

## **Resultados**

- Comienza el mantenimiento a largo plazo

## V. Factores de Clasificación de Proyectos de Mejora de Drenaje y Lineamientos de Puntaje

Se utilizará los siguientes factores para determinar la Lista de Proyectos Priorizados de Drenaje de Aguas Pluviales que se describe en la Sección III, Parte B.

| Factores de Clasificación de Proyectos de Mejora de Drenaje y Lineamientos de Puntaje   |  |         |
|---|--|---------|
| Factor de Clasificación   | Lineamientos de Puntaje  | Puntaje |
| Gravedad de los Problemas de Drenaje  | Amenaza a estructuras habitables = 25  | 25      |
|   | Erosión y sedimentación molesta, daños al paisaje, agua estancada en el patio = 5  |         |
| Beneficios de la Calidad del Agua   | El proyecto tiene la posibilidad de combinarse con una característica de calidad del agua que produce la eliminación de contaminantes. = 20                                | 20      |
|   | El proyecto no se puede vincular con una función de calidad del agua = 0   |         |
| Carga de Mantenimiento (largo plazo)  | Carga mínima de mantenimiento (por ej., transporte de zanjas de hormigón, cordones y canaletas, corte de cordones) = 15  | 15      |
|   | Carga de mantenimiento media (por ejemplo, sistema de drenaje cerrado, canal de escollera, estabilización de desagües) = 10  |         |
|   | Gran carga de mantenimiento (por ej., cordón cortado para biorretención o jardín de lluvia, estanque de detención, pantanos) = 5   |         |
| Adquisición de Terrenos y Aprobación Pública  | Terreno propiedad de la ciudad = 10  | 10      |
|   | Todas las servidumbres donadas por los propietarios = 5  |         |
| Restricciones del Sitio y Posibles Restricciones de los Servicios Públicos              | Sin restricciones aparentes del sitio o los servicios públicos = 10  | 10      |
|   | Vegetación o servicios públicos presentes, pero relativamente fáciles de evitar (por ejemplo, líneas eléctricas o telefónicas) = 7   |         |
|   | Acceso algo restringido = 5  |         |
|   | Vegetación o servicios públicos presentes, pero relativamente fáciles de evitar (por ejemplo, líneas eléctricas o telefónicas) Y acceso algo restringido = 3               |         |
|   | Acceso deficiente, se requiere una nivelación importante o un área de carso O se deben mover los servicios públicos principales (por ejemplo, alcantarillado) = 2          |         |
|   | Acceso deficiente, se requiere una nivelación importante o un área de carso Y se deben mover los servicios públicos principales (por ejemplo, alcantarillado) = 1          |         |
| Beneficios para la Comunidad  | El proyecto beneficiará a múltiples propiedades en la comunidad = 10   | 10      |
|   | El proyecto beneficiará a 1-2 propiedades en la comunidad = 0  |         |
| Cronograma de Implementación *El cronograma comienza después de la asignación de fondos | El proyecto se puede implementar en menos de 12 meses, sin requisitos de permisos = 5  | 5       |
|   | El proyecto se puede implementar en menos de 12 meses, con requisitos de permisos = 4 O El proyecto se puede implementar en 12 a 24 meses, sin requisitos de permisos = 4  |         |
|   | El proyecto se puede implementar en 12 a 24 meses, con requisitos de permisos = 2 O El proyecto no se puede implementar en menos de 2 años, sin requisitos de permisos = 2 |         |
|   | El proyecto se puede implementar en 12 a 24 meses, con requisitos de permisos = 2 O El proyecto no se puede implementar en menos de 2 años, sin requisitos de permisos = 2 |         |
|   | El proyecto no se puede implementar en menos de 2 años, con requisitos de permisos = 0   |         |
| Sinergia  | El proyecto se puede incorporar a otros planes y proyectos de infraestructura de la ciudad Y proporciona beneficios ambientales más allá de las aguas pluviales = 5        | 5       |

| Factores de Clasificación de Proyectos de Mejora de Drenaje y Lineamientos de Puntaje |   |         |
|---|---|---------|
| Factor de Clasificación   | Lineamientos de Puntaje   | Puntaje |
|   | El proyecto se puede incorporar a otros planes y proyectos de infraestructura de la ciudad, incluidas otras mejores prácticas de gestión posibles = 4 |         |
|   | El proyecto puede proporcionar beneficios ambientales o de usos múltiples más allá de las aguas pluviales = 2.5                                       |         |
|   | Otros beneficios del proyecto son muy poco probables = 0  |         |
|   | <b>TOTAL =</b>  | 100     |

## J. Tipos de Solicitudes de Mejora de Drenaje

El Departamento de Obras Públicas y otros departamentos de la ciudad responden a numerosas preguntas y solicitudes de mejoras de drenaje. Los siguientes lineamientos indican cómo se manejarán las solicitudes:

### Para enviarse a través del Programa de Mejoras de Drenaje:

- Nuevo proyecto del sistema de drenaje
- Mejora del sistema de drenaje
- Mejora de los desagües
- Contención, redireccionamiento y desvío de las aguas del sistema de drenaje

Ejemplos de proyectos:

- Sistema de drenaje cerrado
- Cordón y canaletas
- Transporte en zanjas de hormigón
- Canal de escollera/Sistema de represa de control
- Corte del cordón
- Corte del cordón para biorretención o jardín de lluvia
- Estabilización del desagüe
- Estanque de detención
- Pantanos

### Para enviarse a través de una Solicitud de Servicio de Obras Públicas, llamando al 540-434-5928:

- Reparaciones al sistema de alcantarillado pluvial público existente
- Desobstrucción de sistemas públicos de alcantarillado pluvial existentes
- Solicitud de inspección del sistema de alcantarillado pluvial público existente

### Para enviar a través del Programa de Asistencia de Conservación de Harrisonburg (HCAP):

- Jardín de lluvia
- Biorretención

- Eliminación de superficies impermeables
- Paisajismo de conservación
- Jardines de lluvia
- Transporte de aguas pluviales con vegetación
- Recolección de aguas pluviales
- Pavimento permeable
- Techos verdes



Ciudad de Harrisonburg  
Departamento de Obras Públicas  
320 East Mosby Road  
Harrisonburg, VA 22801  
540-434-5928  
[stormwater@harrisonburgva.gov](mailto:stormwater@harrisonburgva.gov)

## Solicitud del Programa de Mejora de Drenajes

Enviar a: [stormwater@HarrisonburgVA.gov](mailto:stormwater@HarrisonburgVA.gov) o enviar por correo a: Departamento de Obras Públicas, 320 East Mosby Rd,  
Harrisonburg, VA 22801

Nota: Las solicitudes deben presentarse un mes antes de las reuniones trimestrales del SWAC para su consideración

### Descripción del Problema de Drenaje

Proporcione una descripción narrativa del tipo, ubicación y frecuencia del problema de drenaje.

### Información de Contacto del Enlace del Vecindario

El enlace del vecindario será el punto de contacto entre el personal de la Ciudad y los propietarios (vecindario) afectados por el problema de drenaje. Representará los intereses del vecindario y proporcionará información sobre el desarrollo de los proyectos a los vecinos.

Nombre del enlace (apellido, nombre):

\_\_\_\_\_

Dirección postal: \_\_\_\_\_

Número de teléfono (con código de área): (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

## Impacto del Problema de Drenaje

Use Harrisonburg City GIS Viewer (<https://www.harrisonburgva.gov/GIS>) para determinar qué propiedades resultan afectadas por el problema de drenaje y se podrían beneficiar con un proyecto de mejora en el drenaje. Adjunte un mapa del área de impacto del drenaje e indique los nombres y la información de contacto de los dueños de las propiedades afectadas a continuación.

| Nombre | Dirección | Número de teléfono | Correo electrónico |
|--------|-----------|--------------------|--------------------|
| 1.     |           |                    |                    |
| 2.     |           |                    |                    |
| 3.     |           |                    |                    |
| 4.     |           |                    |                    |
| 5.     |           |                    |                    |
| 6.     |           |                    |                    |
| 7.     |           |                    |                    |
| 8.     |           |                    |                    |
| 9.     |           |                    |                    |
| 10.    |           |                    |                    |

## Detalles del Proyecto Propuesto

Se recomienda que los solicitantes consulten las siguientes preguntas con los vecinos para reflejar mejor las ideas del grupo. Los solicitantes deben responder la siguiente pregunta según su leal saber y entender.

**1. ¿Qué proyecto consideraría el grupo como la solución ideal a su problema de drenaje?** *Proporcione una descripción del proyecto con la mayor cantidad de detalles posible.*

2. ¿Se analizaron otras soluciones posibles?

3. Describa por qué este proyecto sería un uso razonable del dinero de los ciudadanos.

4. ¿El proyecto presenta un beneficio o servicio público para múltiples propiedades? En caso afirmativo, ¿aproximadamente a cuántas propiedades beneficiaría?

\_\_\_\_\_ número de propiedades

5. Según su leal saber y entender, ¿cree que el proyecto tendría algún impacto adverso sobre el medio ambiente o el entorno?

### **Archivos Adjuntos Requeridos para Completar la Solicitud:**

**Mapa del Área de Impacto del Drenaje**

Use Harrisonburg City GIS Viewer (<https://www.harrisonburgva.gov/GIS>) para proporcionar un mapa general/bosquejo del problema de drenaje y las propiedades afectadas con líneas de parcelas. Este documento se utiliza para ayudar al personal de la ciudad a comprender la medida de las áreas conocidas con problemas de los que tal vez no tengamos conocimiento.

**Imágenes del Problema de Drenaje**

Fotografías del área para mostrar cuál es el problema de drenaje. Se recomienda enviar imágenes de un evento de lluvia.

**Información de Contacto Adicional**

Si hay más de 10 propiedades afectadas por el problema de drenaje, adjunte información de contacto en una hoja adicional.

## **Confirmación del Proceso de Solicitud:**

Comprendo que, al completar esta solicitud, tomo el primer paso de la Solicitud de Mejoras del Drenaje. También comprendo que este proceso consta de varios pasos. Comprendo que los materiales del programa, incluido el proceso del programa y manual del programa, proporcionan una explicación de los procesos para la aprobación de solicitudes y se pueden encontrar en línea en <https://www.harrisonburgva.gov/drainage-improvement-program>. Asimismo, comprendo que completar una solicitud no obliga a la Ciudad de Harrisonburg a proporcionar fondos.

---

Enlace del vecindario

---

Fecha

*Los programas, las actividades y las oportunidades de empleo de la Ciudad de Harrisonburg están disponibles para todas las personas, independientemente de su raza, color, religión, género, edad, nacionalidad de origen, afiliación política o cualquier otro estado protegido.*

**\*\*\*\*\* La siguiente sección está destinada exclusivamente al uso de la Ciudad \*\*\*\*\***

\*\*\*\*\*

**El personal de la Ciudad recomienda que el Comité Asesor de Aguas Pluviales (SWAC) considere este proyecto en la próxima reunión del SWAC:**     Sí                       No

**El SWAC no aprobó el proyecto para su consideración y se desestimó por los siguientes motivos:**

El proyecto propuesto no es viable.

    ¿Hay otras alternativas viables?

El impacto adverso sobre el medio ambiente/entorno es mayor que el beneficio y servicio público del proyecto propuesto.

El proyecto propuesto no presenta un beneficio o servicio público.

El desagüe no es adecuado.